



LICEO SCIENTIFICO STATALE "PAOLO FRISI"

----- Via Sempione, 21 - 20900 MONZA - tel. 039.235.981 - fax 039.368.795-----

- sito www.frisimonza.it -

e-mail info@frisimonza.it - posta elettronica certificata (PEC) mips050002@pec.istruzione.it

codice fiscale 85013870150 – meccanografico MIPS050002



Piano di miglioramento

(rev. 22/12/2015)

Sezione 1 – Individuazione delle priorità e relativi obiettivi di processo

Nel RAV elaborato nel corso del 2014/2015, la cui versione definitiva è quella del 06/10/2015, sono stati individuati due priorità: a) ridurre i trasferimenti in corso d'anno; b) incentivare l'elaborazione e l'applicazione di criteri di valutazione condivisi. La motivazioni indicate nel RAV sono le seguenti.

Prima priorità

Mentre i tassi di promozione alla classe successiva (successo formativo) sono attualmente molto positivi e decisamente superiori a quelli esterni di riferimento, il numero di abbandoni durante l'anno desta ancora qualche preoccupazione, benché lo scostamento rispetto ai dati statistici di riferimento sia complessivamente modesto. Si ritiene che una parte dei trasferimenti possa essere eliminata attraverso un miglioramento dell'azione di supporto nei confronti degli studenti in difficoltà e un coinvolgimento delle famiglie.

Seconda priorità

Dall'autovalutazione risulta che è auspicabile l'intensificazione dell'elaborazione di criteri comuni di valutazione. L'individuazione di griglie di valutazione condivisi può costituire un fattore efficace per una valutazione meno soggettiva e per ridurre le differenze di valutazione tra classi. Tali griglie devono essere provate sul campo e successivamente validate.

Le due priorità sembrano presentare punti di connessione, nel senso che – almeno in passato – il dato dei trasferimenti in corso d'anno è apparso più marcato in alcune classi che in altre. Sulla base di questa constatazione, è possibile ipotizzare che una maggiore omogeneità valutativa potrebbe incidere sul fenomeno dei trasferimenti in corso d'anno, contenendone una delle possibili cause.

Per raggiungere le due predette priorità, sono stati individuati nel RAV i seguenti obiettivi di processo.

Prima priorità (area inclusione e differenziazione) – obiettivi di processo.

- 1) Porre ulteriormente all'attenzione del Collegio dei Docenti il tema dei trasferimenti in corso d'anno.
- 2) Coinvolgere ulteriormente i coordinatori di classe sul tema dei trasferimenti in corso d'anno.
- 3) Richiedere ai coordinatori di classe di segnalare tempestivamente le situazioni che potrebbero preludere ad un trasferimento.
- 4) Coinvolgere, se possibile, le famiglie interessate per elaborare un'eventuale soluzione alternativa. Per tali soluzioni alternative è ora possibile ipotizzare, alla luce della progressiva attivazione dell'organico per il potenziamento, anche specifiche e individualizzate azioni di recupero e sostegno, messe in campo mediante le unità di personale derivanti da tale organico.

Seconda Priorità (area curricolo, progettazione e valutazione).

- 1) Porre all'odg dei Dipartimenti il tema dei criteri e delle griglie di valutazione.

- 2) Dipartimenti: riflessione e discussione sui criteri e sulle griglie eventualmente già in uso.
 3) Dipartimenti: stesura di griglie di valutazione, partendo da quelle eventualmente già in uso.
 4) Dipartimenti: primo utilizzo delle griglie realizzate e prime considerazioni sulla loro efficacia.

In aggiunta ai predetti quattro obiettivi di processo, è necessario prevedere:

- a) una fase di validazione definitiva, che dovrà fare seguito alla fase di cui al precedente punto
 4). La fase di validazione dovrà essere preceduta da un'eventuale correzione delle griglie realizzate;
 b) un uso, a regime, diffuso di quanto realizzato.

Sezione 2 – Risultati attesi e monitoraggio

Priorità 1 – ridurre i trasferimenti i corso d'anno

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Porre ulteriormente all'attenzione del Collegio dei Docenti il tema dei trasferimenti in corso d'anno	Una maggiore sensibilità verso il problema da parte dell'intero Collegio		
Coinvolgere ulteriormente i coordinatori di classe sul tema dei trasferimenti in corso d'anno	Una maggiore sensibilità verso il problema da parte dei coordinatori di classe		
Richiedere ai coordinatori di classe di segnalare tempestivamente le situazioni che potrebbero preludere ad un trasferimento	Segnalazione tempestive che possano avere una funzione di prevenzione	Numero di segnalazioni rispetto al numero totale dei trasferimenti	Raccolta statistica a cura della segreteria didattica
Coinvolgere, se possibile, le famiglie interessate per elaborare un'eventuale soluzione alternativa	Coinvolgimento delle famiglie per la realizzazione di soluzioni alternative	Numero di soluzioni alternative adottate rispetto al totale delle segnalazioni preventive di trasferimento	Raccolta statistica a cura della segreteria didattica

Priorità 2 – incentivare l’elaborazione e l’applicazione di criteri di valutazione condivisi
 Si precisa che i fase di stesura del Piano di Miglioramento, rispetto al RAV, si è ritenuto opportuno introdurre il termine *indicatori* accanto al termine *griglie*, per evitare che la valutazione di prove complesse possa risentire di un meccanismo valutativo troppo rigido e troppo meccanico.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Porre all’odg dei Dipartimenti il tema dei criteri di valutazione	Una maggiore sensibilità verso il problema da parte di ciascun Dipartimento	Presenza dell’argomento nei verbali dei singoli Dipartimenti	Verifica dei verbali dei Dipartimenti
Dipartimenti: riflessione e discussione sui criteri, sugli indicatori e sulle griglie eventualmente già in uso.	Una maggiore sensibilità verso il problema da parte di ciascun Dipartimento attraverso una riflessione sui criteri, sugli indicatori e sulle griglie di valutazione eventualmente già in uso	Presenza dell’argomento nei verbali dei singoli Dipartimenti	Verifica dei Verbali dei Dipartimenti
Dipartimenti: individuazione degli indicatori per la valutazione e, ove ritenuto opportuno, stesura di griglie di valutazione, partendo da quanto eventualmente già in uso.	Elaborazione e stesura di tabelle degli indicatori per la valutazione ed eventualmente di griglie di valutazione.	Presenza di tabelle degli indicatori per la valutazione e, ove ritenuto necessario, di griglie di valutazione nei verbali per ciascun Dipartimento.	Acquisizione del materiale elaborato
Dipartimenti: primo utilizzo del materiale elaborato e prime considerazioni sulla loro efficacia	Utilizzo del materiale elaborato; raccolta delle considerazioni sull’efficacia di tale materiale.	Utilizzo del materiale elaborato da parte di ciascun Dipartimento, a partire da eventuali prove comuni; presenza nei verbali dei Dipartimenti di considerazioni sull’efficacia del materiale elaborato	Verifica del reale utilizzo delle tabelle degli indicatori per la valutazione e/o delle griglie elaborate a partire da eventuali prove comuni; verifica della presenza nei verbali dei Dipartimenti di considerazioni sull’efficacia del materiale elaborato
Validazione definitiva dopo eventuali correzioni	Validazione definitiva (dopo eventuali correzioni) delle tabelle degli indicatori e/o delle griglie realizzate		

Uso, a regime, diffuso di quanto realizzato		Utilizzo delle tabelle degli indicatori per la valutazione e/o delle griglie definitivamente validate da parte di ciascun Dipartimento	Verifica a campione del reale utilizzo delle tabelle degli indicatori per la valutazione e/o delle griglie definitivamente validate
---	--	--	---

Sezione 3 – pianificazione

Le priorità individuate richiedono per il loro conseguimento un'azione distribuita su un periodo temporale sufficientemente esteso.

Priorità 1 – ridurre i trasferimenti i corso d'anno

Obiettivo di processo	Pianificazione			
Porre ulteriormente all'attenzione del Collegio dei Docenti il tema dei trasferimenti in corso d'anno	Entro febbraio 2016			
Coinvolgere ulteriormente i coordinatori di classe sul tema dei trasferimenti in corso d'anno		Entro la metà di ottobre 2016 (quindi a regime)		
Richiedere ai coordinatori di classe di segnalare tempestivamente le situazioni che potrebbero preludere ad un trasferimento			Entro la metà di novembre 2016 (quindi a regime)	
Coinvolgere, se possibile, le famiglie interessate per elaborare un'eventuale soluzione alternativa.				Entro la fine di novembre 2016 (quindi a regime)

Priorità 2 – incentivare l'elaborazione e l'applicazione di criteri di valutazione condivisi

Obiettivo di processo	Pianificazione					
Porre all'odg dei Dipartimenti il tema dei criteri, degli indicatori e delle griglie di valutazione	Entro febbraio 2016					

Dipartimenti: riflessione e discussione sui criteri, sugli indicatori e sulle griglie eventualmente già in uso		Entro aprile 2016				
Dipartimenti: stesura di tabelle dei indicatori per la valutazione e/o di griglie di valutazione, partendo da quelle eventualmente già in uso.			Entro ottobre 2016			
Dipartimenti: primo utilizzo degli indicatori e/o delle griglie e prime considerazioni sulla loro efficacia.				Entro aprile 2017		
Validazione definitiva					Entro ottobre 2017	
Uso, a regime, diffuso di quanto realizzato						Entro novembre 2017

Sezione 4 – caratteri innovativi delle priorità

La priorità 1 può essere ricondotta ai temi della centralità dello studente e del successo formativo. In questo senso, rappresenta un ulteriore elemento di rafforzamento dell'azione di attenzione pedagogica rivolta agli studenti del Liceo. Si tratta inoltre di una priorità in linea con il comma 7, punto J, della legge 107/2015.

La priorità può essere ricondotta al tema della definizione collegiale di strumenti didattici condivisi. L'individuazione di griglie di valutazione condivise può incidere positivamente sulla riduzione degli elementi soggettivi della valutazione e determinare una contrazione delle differenze di valutazione tra classi parallele. Si tratta pertanto di una priorità con importanti ricadute su uno dei nodi fondamentali dell'attività didattica.

Il Nucleo per l'Autovalutazione (Commissione RAV) del Liceo Frisi

Rodolfo Denti – Dirigente Scolastico

Susanna Tamplenizza – Docente

Maria Grazia Barzaghi – Docente