

Approvate nella seduta del Collegio dei docenti del 21/5/2019

A) DEFINIZIONE DI PROGETTO

Attività prevalentemente rivolta agli studenti, che richiede una progettazione ed è realizzata con risorse umane e strutturali interne e/o esterne, sia presso la sede del Liceo, sia in altra collocazione. Essa viene finanziata mediante il bilancio dell'istituzione e/o mediante sponsorizzazioni e/o finanziamenti esterni istituzionali e/o privati e/o contributi da parte dei beneficiari/destinatari e si prefigge il raggiungimento di finalità e obiettivi specifici, autonomi e aggiuntivi rispetto agli insegnamenti curricolari, di cui deve essere esplicitata la ricaduta in termini di ampliamento/consolidamento delle conoscenze e delle competenze degli studenti, secondo le indicazioni del PECUP e delle linee guida dettate dalla Comunità europea, recepite nel PTOF.

All'interno degli obiettivi esplicitati dal PTOF, il liceo "P. Frisi" garantisce e favorisce una progettualità definita dalla stabilità, dalla continuità, dalla coerenza e dalla condivisione, a partire dai progetti che storicamente fanno parte delle attività di ampliamento dell'offerta formativa.

Soggetti promotori dei progetti sono: i Dipartimenti, gruppi di docenti che fanno parte di commissioni o determinati da un percorso di formazione comune (Unità Formative), Staff, Funzioni Strumentali.

Il Dirigente Scolastico, la Funzione Strumentale per le attività integrative ed extracurricolari, un rappresentante della Commissione Didattica e la funzione strumentale per il PTOF sono le componenti della commissione, istituita e presieduta dallo stesso Dirigente Scolastico, atta a individuare, con cadenza triennale, le priorità dei progetti in coerenza con gli obiettivi triennali esplicitati nel PTOF. Tale commissione si preoccupa, inoltre, di salvaguardare le iniziative e i progetti che storicamente caratterizzano il nostro liceo in materia di ampliamento dell'offerta formativa.

B) TIPOLOGIE DI PROGETTI

- Progetti extracurricolari da realizzarsi in sede, che consentano agli studenti di acquisire competenze in particolare nelle lingue straniere e nelle tecnologie digitali.
- Progetti extracurricolari di ampliamento dell'offerta formativa funzionali alle prospettive relative al PTOF.
- Progetti curricolari rivolti a tutti gli studenti, a specifici indirizzi e/o a classi parallele e/o a classi singole, come conferenze, laboratori e progetti legati all'ambito della Cittadinanza.

C) PRESENTAZIONE, APPROVAZIONE E VERIFICA DEI PROGETTI

1. I progetti vanno presentati in Presidenza contestualmente all'elaborazione complessiva del PTOF, affinché possano essere inseriti in esso ed essere approvati dal Collegio dei Docenti in quanto parti integranti dello stesso PTOF.

2. È possibile intervenire con la presentazione di nuovi progetti all'interno delle fasi previste di rivisitazione del PTOF, ma solo per iniziative che siano coerenti con la prospettiva del PTOF e che siano motivate dalla necessità di avviare percorsi che abbiano una ricaduta didattico/formativa evidente su materie che richiedono un approfondimento comune; in ogni caso deve essere sempre fatto valere il principio delle priorità individuate dall'Istituzione scolastica. Tali progetti vanno presentati in Presidenza alla fine dell'a.s. affinché possano essere inseriti nel PTOF e approvati al primo Collegio dei Docenti dell'a.s. successivo.

3. Per la presentazione deve essere utilizzata la modulistica specifica fornita dal Liceo. Essa deve prevedere che siano trattati i punti salienti del progetto (analisi dei bisogni, finalità e obiettivi, descrizione del progetto, pianificazione di dettaglio, strumenti per il monitoraggio, la valutazione e la certificazione delle competenze). Il Dirigente Scolastico e la Funzione Strumentale competente hanno il compito di verificare la congruità formale della modulistica presentata.

4. Possono candidarsi a ricoprire il ruolo di referente di progetto i docenti in servizio e gli studenti maggiorenni presentando relativo curriculum secondo un format completo e puntuale. I docenti che realizzano un progetto assumono tale incarico in quanto responsabili delle varie fasi della sua attuazione, comprese le relazioni intermedie e la dettagliata rendicontazione finale.

5. La medesima commissione istituita dal Dirigente Scolastico, che la presiede, e comprendente la Funzione Strumentale per le attività integrative ed extracurricolari, un rappresentante della Commissione Didattica e la funzione strumentale per il PTOF, ha il compito di verificare se le proposte articolate sulla durata triennale presentate rientrano nella fattispecie di progetto. Tutti i progetti, infine, vengono sottoposti all'approvazione del Collegio dei Docenti, come esplicitato al punto 1 della sezione C del presente documento.

6. I responsabili dei progetti predispongono una relazione finale utilizzando la modulistica fornita dal Liceo. Essa deve contenere gli elementi essenziali relativi per il monitoraggio (partecipazione, raggiungimento degli obiettivi, presenza all'attività non inferiore al 75%, esito delle riflessioni e delle analisi svolte dagli studenti coinvolti nei progetti). Le relazioni finali, di norma, vanno presentate in Presidenza in vista del Collegio che precede gli Esami di Stato. La verifica della congruità della relazione viene affidata al Dirigente Scolastico insieme alla Funzione strumentale per le attività integrative ed extracurricolari.

I responsabili di progetto/ referenti certificano le competenze acquisite dagli studenti attraverso prove di realtà – altro.

D) PROPOSTE DI ADESIONE A GARE E CONCORSI ORGANIZZATI DA ENTI ESTERNI

Le proposte di adesione a gare e concorsi organizzati da esterni vanno discusse e valutate dai Dipartimenti interessati, i quali redigono una relazione contenente: motivazioni, obiettivi (in coerenza con il PTOF), compatibilità con lo svolgimento dell'attività didattica ordinaria e sostenibilità degli eventuali costi. In seguito, tale relazione viene valutata, nei suoi aspetti di congruità con il PTOF, dalla medesima commissione che si occupa dei progetti e sottoposta ad approvazione da parte del Collegio dei Docenti.

E) INIZIATIVE E ATTIVITÀ CON ESTERNI E CHE NON SI CONFIGURANO COME PROGETTI

Il Consiglio di Classe determina (in linea di massima) il monte ore a disposizione per aderire ad attività integrative in orario curricolare proposte da esterni. Tali attività sono proposte dalla specifica Funzione Strumentale, previo vaglio delle proposte pervenute. Il vaglio può riguardare anche attività sopraggiunte durante l'anno scolastico (ossia non note in fase di programmazione d'inizio anno). Le singole classi accedono al proprio monte ore su delibera (anche per le vie brevi) del rispettivo Consiglio di Classe (nella forma allargata alla partecipazione dei rappresentanti dei genitori e degli studenti). Queste attività devono essere, di norma, senza costi per il Liceo.

Iniziativa con esterni che ricadono nelle ore di lezione di un singolo docente o di singoli docenti, se in linea con la/le disciplina/e coinvolta/e, sono autorizzate dal Dirigente Scolastico dopo aver sentito il Coordinatore di classe e la Commissione istituita come previsto dal paragrafo A del presente documento, previa valutazione della validità didattica e dell'impatto sul monte ore della/e disciplina/e coinvolta/e.

Iniziativa proposta da esterni da svolgere in orario pomeridiano sono autorizzate dal Dirigente didattico dopo aver sentito la Funzione Strumentale competente e il Coordinatore di classe sulla qualità didattico/formativa della proposta.